Dalida Astrid Ordoñez Castillo

Coordinadora en ejecución de eventos con cinco años de experiencia proporcionando asistencia en procesos administrativos, logísticos y operativos

Teléfono: 3124926064

Email: Ordonezcastillo1118@gmail.com

Experiencia

Octubre 2018 – Diciembre 2019 Coordinadora de eventos corporativos e institucionales.

CONVETUR SAS
Teléfono: 318 353 0840

Coordinación ejecución de eventos, desarrollo de proceso administrativos y logísticos. Presentación de informes de gestión a gerencia del seguimiento y cumplimiento del acuerdo de servicio con el convenio.

Abril 2020 – Junio 2023 Apoyo Logistico y Financiero

CASA HOTEL ESTANCIA BOGOTA

Apoyo logístico y financiero, Coordinación y ejecución de eventos, desarrollo de proceso administrativos y logísticos. Presentación de informes de gestión a gerencia del seguimiento y cumplimiento del acuerdo de servicio con el convenio.

Julio 2015 – Enero 2017 Coordinadora de eventos corporativos e institucionales.

CONVETUR SAS
Teléfono: 318 353 0840

Coordinación ejecución de eventos, desarrollo de proceso administrativos y logísticos. Presentación de informes de gestión a gerencia del seguimiento y cumplimiento del acuerdo de servicio con el convenio.

Diciembre 2012 – Marzo 2014 Coordinadora de operaciones

TRANSPORTES MISION
Teléfono: 313 431 2625

Coordinar operarios de transporte, capacitación a equipo de ventas de ventas junto con estrategias comerciales. Elaboración de informes de gestión de visitas a puntos acordados en convenio con clientes.

Educación

Estudiante Administración Empresas

CORPORACION UNIFICADA DE EDUCACIÓN SUPERIOR CUN

Estudiante Administración de empresas por ciclos propedéuticos, actualmente séptimo semestre.

2015

Técnico en Operación y Guianza Turística

SENA

Estudios técnicos enfocados en atención al cliente y turismo.

2012

Bachiller

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL MISAEL PASTRANA BORRERO

Estudios primarios enfocados a iniciación académicas básicas.

Idiomas

Ingles basico

Competencias

Aprendo rápido - trabajo en equipo - Interacción eficaz con clientes internos y externos

Referencias

Familiares	Derly Ordoñez **Diseñadora Grafica** **Teléfono:** 319 521 6797 Lorena ordoñez **Ingeniera Industrial** **Teléfono:** 304 347 2533
Personales	Deyanira Rodriguez **Tecnica en Hoteleria y Turismo** **Teléfono:** 312 227 5336



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.032.476.252
ORDOÑEZ CASTILLO
APELLIDOS
DALIDA ASTRID
NOMBRES
FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 18-NOV-1995
VILLETA
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.62 O+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO
19-NOV-2013 BOGOTA D.C
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES
INDICE DERECHO

P-1500150-00540054-F-1032476252 20140125 0036820653A 5 41441792

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

DALIDA ASTRID ORDOÑEZ CASTILLO

Con Tarjeta de Identidad No. 95.111.823.619

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

OPERACIÓN DE GUIANZA TURÍSTICA

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Nimaima, a los dos (2) días del mes de noviembre de dos mil doce (2012)

Firmado Digitalmente por
ALVARO ENCISO PRIETO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDISAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

ALVARO ENCISO PRIETO
SUBDIRECTOR CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL
REGIONAL CUNDINAMARCA

4348778 - 02/11/2012
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co. bajo el número 950900192456TI95111823619C.